

5.9 Yer Döşeme Ahşap İşleri (Parke, Halfleks, Mineflo, Lambiri Ahşap Kaplama vb.)

Her türlü parke, halfleks, mineflo, muşamba gibi yer kaplama malzemelerinde ortaya çıkacak hasarın tamiri ve değişimini kapsar. Halı vb. eşyalar kapsam dışıdır. Yer-Duvar lambiri ahşap kaplama, pencere ve kapı gibi ahşap işlerinin tamiri ve yenilenmesini kapsar. Her türlü dolap, ahşap eşya vb. parçaların tamiri veya yeniden yapılması kapsam dışıdır.

5.10 PVC/Demir/Alüminyum Doğrama İşleri

Kapı, pencere, panjur, dükkan kepenkleri gibi kısımların tamiri ve yenilenmesini kapsar.

5.11 Tavan Kaplama/Asma Tavan İşleri (Tasyünü vb.)

Tavan veya asma tavan kaplama malzemelerinde ortaya çıkacak tamir ve değiştirme işlerini kapsar.

5.12 Çatı/Dere Tamir İşleri

Her türlü çatıda ortaya çıkabilecek hasarların tamirini veya direne işini yapan dere ve oluk tamiri ve bakımını kapsar.

6 BİLGİ ve ORGANİZASYON SERVİSİ

Bilgi ve organizasyon servislerinde bağlantı Tur Assist tarafından sağlanacak, alınacak hizmetlerle ilgili masraflar Sigortalı tarafından ödenecektir. Tavsiye edilen servis biriminden hizmet alıp almamak Sigortalı'nın isteğine bağlıdır. Alınan hizmetlerle ilgili doğabilecek sorunlardan hizmeti doğrudan sağlayan servis birimi sorumlu olacaktır. Bu hizmetler Türkiye'de geçerli olacaktır.

6.1 Turistik Bilgiler

Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist, Sigortalı'nın isteği doğrultusunda seyahatler, ülkeye giriş ile ilgili yasal zorunluluklar, gümrük işlemleri ve sağlık koşulları hakkında bilgi sağlayacaktır. Seyahat acentaları, turizm ofisleri, turist rehberleri, turizm polisi, büyükelçilik ve konsolosluklar, vize ve pasaport işlemleri ile ilgili bilgi verilecektir.

6.2 Yol, kaza ve hava durumu bilgileri

Sigortalı'nın talebi üzerine Türkiye'de yol ve kaza durumu, otomotiv yetkili servis ve bayileri hakkında bilgi sağlayacaktır.

6.3 Sağlık kuruluşları ile ilgili bilgiler

Sigortalı'nın talebi üzerine hastane, doktor, hemşire, nöbetçi eczane ve ambulans şirketleri ile ilgili adres ve telefon numaraları verilecek, cenaze nakli ve defin organizasyonu da dahil olmak üzere mümkün olabilen durumlarda ilgili organizasyonlar yapılacaktır.

6.4 Ulaşım araçları ile ilgili bilgiler

Sigortalı'nın talebi üzerine havayolu şirketleri, denizcilik işletmeleri, karayolu şirketleri, yat işletmeleri, demiryolları seferleri, rent a car şirketleri (profesyonel sürücü hizmeti) ile ilgili adres ve telefon bilgileri verilecek, bu hizmetlerle ilgili mümkün olabilen durumlarda rezervasyon yapılacaktır.

6.5 Döviz kurları bilgileri

Sigortalı'nın talebi üzerine son 5 yıla ait döviz kurları bilgileri verilecektir.

6.6 Restoranlar ve eğlence merkezleri hakkında bilgi

Sigortalı'nın talebi üzerine çeşitli restoran ve eğlence merkezleri hakkında adres ve telefon ile birlikte detaylı bilgi verilecek ve mümkün olabilen durumlarda rezervasyon yapılacaktır.

6.7 Konaklama ile ilgili bilgi

Sigortalı'nın talebi üzerine farklı türdeki konaklama imkanları ile ilgili bilgi verilecek ve mümkün olabilen durumlarda rezervasyon yapılacaktır.

6.8 Kültürel aktiviteler hakkında bilgi

Sigortalı'nın talebi üzerine opera, bale, konser, fuar, festival, tiyatro ve sinema ile ilgili bilgiler verilecek ve mümkün olabilen durumlarda rezervasyon yapılacaktır.

6.9 Hayvan bakımı ile ilgili bilgiler

Sigortalı'nın talebi üzerine veteriner, hayvan hastaneleri ve hayvan bakımı ile ilgili bilgiler verilecek ve mümkün olabilen durumlarda bu hizmetler ile ilgili organizasyon yapılacaktır.

6.10 Özel günler için organizasyon

Sigortalının talebi üzerine doğum günü, yıldönümleri, karne alma, seminer gibi durumlarda ilgili firmalar ile ilgili bilgi verilecek ve mümkün olabilen durumlarda organizasyon yapılacaktır.

6.11 Yaşlılar ve çocuklar için bakım hizmetleri

Sigortalı'nın talebi üzerine yaşlılar ve çocukların bakımı ile ilgili hizmet veren firmalar hakkında bilgi verilecek ve mümkün olabilen durumlarda organizasyon yapılacaktır.

6.12 Tercüme hizmetleri

Sigortalının talebi üzerine Tercüme büroları ve tercümanlık hizmetleri ile ilgili bilgi verilecek ve mümkün olabilen durumlarda organizasyon yapılacaktır.

6.13 Çiçek gönderme hizmetleri

Sigortalının talebi üzerine Türkiye ve yurtdışı için çiçek gönderme hizmetlerinin organizasyonu yapılacaktır.

6.14 Diğer bilgi hizmetleri

Sigortalının talebi üzerine Jandarma, belediye, bakanlıklar, müsteşarlıklar, valilikler, adliyeler, devlet hastaneleri, askerlik şubeleri, bankalar, basın kuruluşları, dernekler, savcılıklar, emniyet müdürlükleri, gazeteler, haber ajansları, meslek odaları, iş ve işçi bulma müdürlükleri vs. telefon ve adresleri

7 İŞYERİ BAĞLANTI HİZMETLERİ

Tur Assist'in Yapı Kredi Sigorta için sunduğu İşyeri Bağlantı Hizmetleri kapsamında ilgili tüm hizmetler Tur Assist tarafından organize edilecek, alınacak hizmetlerle ilgili oluşabilecek masraflar Sigortalı tarafından karşılanacaktır. Hizmet ile ilgili talepler 7 gün 24 saat alınacak, ilgili hizmetler mesai saatleri içerisinde organize edilecektir.

Tavsiye edilen servis sağlayıcıdan hizmet alıp almamak Sigortalı'nın isteğine bağlıdır. Alınan hizmetlerle ilgili doğabilecek sorunlardan hizmeti doğrudan sağlayan servis sağlayıcı sorumlu olacaktır.

7.1 Hukuki yardım bilgi hattı

Sigortalı'nın ihtiyaç duyduğu herhangi bir hukuki konuda özellikle alacakların tahsilatı, marka/patent tescili, taklit edilen ürünlere karşı tedbirler, rekabet hukuku, teknik ve ticari konularda hukuki bilgilendirme ve kira kontratları gibi konularda bilgi edinebilmesi hizmetidir.

7.2 Mali müşavirlik bilgi hattı

Sigortalı'ya İşyeri'nde yürütülen mali konularda bilgilendirme ve danışmanlık hizmeti verilecektir. Vergi kanunu, mevzuat bilgisi, beyanname düzenlenmesi, işletme defterinin tutulması, şirket kurulması esnasında uygulanacak prosedürler, devir işlemleri, vergi dairelerine dilekçe yazımı vb. konularda bilgi sunumu sağlanacaktır.

7.3 Tıbbi yardım bilgi hattı

İşyeri'nde karşılaşılan herhangi bir tıbbi sorunda telefonda Sigortalı, işveren ve/veya çalışanlara tıbbi danışma hizmeti sağlanacaktır. İşyeri'nde meydana gelen iş kazalarında yapılması gereken ilk yardım müdahaleleri, hastalık belirtileri ve alınması gereken önlemler, çalışanlar için sağlıklı iş ortamı yaratılması, astım, sara, tansiyon, gıda zehirlenmesi, baygınlık, grip gibi hastalıklarda tavsiye ve yönlendirme, acil hastalık ve baygınlıklarda yapılması gerekenler, Şirket doktoru tarafından bilgi hizmeti verilecektir. Ancak aktarılan bilgiler tıbbi bir konsültasyon yerine geçmez veya reçete nedeni olamaz.

7.4 İşveren bilgi hattı

Sigortalı'ya, İşyeri ile ilgili ve/veya elemanlarına yönelik gereken her türlü konuda bilgi verilmesi hizmetidir. Yeni iş kanununa göre; işverenin hakları, işe alım ve işten çıkartmada uygulanması gereken prosedürler, çalışanların motivasyonun yükseltilmesi için yapılması gerekenler, eğitim ve seminerler için bilgilendirme, eleman işe alımı için aranılan pozisyona göre ilan ne şekilde verilmesi gerektiği, eleman seçiminde aranılan niteliklere göre özgeçmiş (cv) bazında ön değerlendirmenin yapılması, piyasa şartlarında sektörler göre ve pozisyona göre ücretler konusunda bilgilendirme, maaş bordrosunun hazırlanması, ihbar ve kıdem tazminatının hesaplanması, hangi durumlarda ihbar yazısının çekileceği, izin hakları ve günleri, SSK primleri ile ilgili konularda konusunda uzman kişilerce bilgi aktarımı gerçekleştirilecektir.

7.5 Kongre ve Fuar bilgi hattı

Sigortalının talebi halinde işyeri faaliyet alanları ile ilgili olarak sektörel fuar, kongre ve organizasyonların tarihlerinin bildirilmesi sağlanacaktır.

7.6 Eğitim danışmanlığı

Sigortalı'ya Yurtiçinde ve yurtdışında, işyerinin faaliyet alanları ile ilgili olarak işletme hedefleri doğrultusunda talep edilen kursların, sertifika programlarının içeriği, yeri, ücreti vb. konularda bilgi verilmesidir.

Sigortalı'nın profesyonel eğitim yaşamlarına yönelik kendi istek ve eğitim talepleri doğrultusunda değerlendirilerek eğitimlerine en uygun yurtçie ve yurtdışı eğitim rehberliği hizmetinin sunulmasıdır.

Kapsam;

7.6.1 Bilgisayar eğitimi veren kuruluşlar. (Autocat, Photoshop, Programlama, Excel ve Access vb.)

7.6.2 Sertifikaların geçerlilik süresi, program kapsamı, ücretleri

7.6.3 Dil okulları seçerken nelere dikkat edilmesi gerektiği, en popüler dil okulları, dil okulu seçme kişinin karakterine, hobilerine, ilgi alanlarına, maddi yeterliliğine ve ülkelerin sunduğu şartlara uygun olup olmadığı

8 OLAY

Tesisat/Elektrik İşleri için OLAY, poliçe şartları dahilinde tanımlanan “tesisat” üzerinde meydana gelen bir hasar anlamına gelmektedir. Bu kapsamda; işyeri içerisindeki farklı bölümlerdeki tesisatlar (banyo, mutfak vs. gibi) ile hasar kaynağı farklılık gösteren her bir hasar (temiz su tesisatı, atık su tesisatı vs. gibi) nedeni ile yapılacak her bir tamirat farklı bir olay olarak değerlendirilecek ve ayrı bir dosya açılacaktır.

Cam İşleri için OLAY, kırılan her bir yeypare camın takılması anlamına gelmektedir.

Çilingir İşleri için OLAY, her bir kilidin açılması anlamına gelmektedir.

9 YÖNTEM

Bütün acil ve bağlantı hizmetleri yılın 365 günü, 24 saat olarak telefonla Şirket'ten istenmesi gerekir. Şirket acil hizmetler için derhal ve bağlantı hizmetleri için mesai saatleri içinde çözüm sağlayacaktır. Eğitilmiş operatör sigortalıya talebinin ayrıntılarının yanında tam isim ve adres, poliçe numarası ve telefon numarası gibi bazı ayrıntıları soracaktır.

Sigortalının, Şirkete istediği hizmet ve bunun takibini bilgisayara kaydetme yetkisini verdiği telefon konuşmaları, talebin tebliği (ihbar) olarak kabul edilecektir.

“Sigortam işyerimi korumakla kalmamalı, gerektiğinde bana da yardımcı olmalı..”

“Başıma gelebilecek aksiliklerde kolaylıklar sunmalı..”

“7 gün 24 saat bir telefonla ulaşabiliyim..” diyorsanız;

Yapı Kredi Sigorta size her an ulaşabileceğiniz bir yardım hizmeti sunuyor.

YAPI KREDİ SİGORTA İŞİMİN ASSİST

Su patlaması, cam kırılması, tıbbi danışmanlık, konaklama gibi ihtiyaç duyduğunuz çeşitli durumlarda günün her saati yalnızca bir telefonla ulaşabileceğiniz özel bir hizmet.

Yapı Kredi Sigorta'nın Yapı Kredi Sigorta Assist hizmetiyle tanışın, size sunulan tüm avantajlardan yararlanın.



0 212 368 65 43

YAPI KREDİ SİGORTA A.Ş.			
Genel	Müdürlük		
Tel: (212)	336	06	06
Müşteri İletişim Merkezi			
Tel: (212)	336	09	09
AKDENİZ Bölge Müdürlüğü			
Tel: (242)	310	39	39
EGE Bölge Müdürlüğü			
Tel: (232)	498	64	64
GÜNEY Bölge Müdürlüğü			
Tel: (322)	455	57	57
İÇ ANADOLU Bölge Müdürlüğü			
Tel: (312)	458	60	60
BURSA Bölge Müdürlüğü			
Tel: (224)	294	59	59
İSTANBUL Bölge Müdürlüğü			
Tel: (212)	336	06	06
BAKIRKÖY Bölge Müdürlüğü			
Tel: (212)	449	17	17
KADIKÖY Bölge Müdürlüğü			
Tel: (216)	468	22	22

www.yksigorta.com.tr

yksigorta@yksigorta.com.tr

A C E N T E

56 113 08 132 (161009_3.000)



İşyeriniz İçin Yapı Kredi Sigorta Assist

Koç UniCredit Group

YapıKredi
Sigorta

5 PROFESYONEL İŞYERİ HİZMETLERİ ORGANİZASYONU

Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist tarafından yönlendirilecek ve kontrol edilecek şirketler ve profesyonellerin oluşturacağı bir hizmet ağı, sigortalının talepleri sonucu doğacak tamirat işlemlerini bitirilene ve müşteri memnuniyeti sağlanana kadar yerine getirecektir.

Acil hizmetlerin düzenlemesi ile ilgili olmayan her türlü durum için, Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist Sigortalı'nın isteği üzerine, aşağıda belirtilen konularda hizmet ve tamiri verebilecek profesyonelleri veya hizmet birimlerini mesai saatleri içinde işyerine gönderecek ve bilgi sağlayacaktır.

İşyeri yardım organizasyon hizmetlerinde bağlantı Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist tarafından sağlanacak, alınacak hizmetlerle ilgili masraflar Sigortalı tarafından ödenecektir. Tavsiye edilen servis biriminden hizmet alıp almamak Sigortalı'nın isteğine bağlıdır. Alınan hizmetlerle ilgili doğabilecek sorunlardan hizmeti doğrudan sağlayan servis birimi sorumlu olacaktır.

Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist, her türlü makul kontrolü dışındaki hallerin (örn; olay yerinin polis çemberine alınmış olması, kamu yetkililerince karantina alanı olarak ilan edilmiş olması vs. gibi nedenlerle bölgeye girilememesi) veya hizmet birimlerinin kendi kontrolleri dışındaki olağanüstü, öngörülemeyen durumlar veya çevresel kazalar sonucu tamamen meşgul olması veya en yakın yerde hazır bulunamamalarının sonucu olarak, kendi namına yaptırım uygulayamayacağı hiçbir doğrudan hizmeti sağlamayacaktır.

5.1 Su/Sihhi Tesisat/Kalorifer Tesisat İşleri (Doğalgaz Tesisatı hariç) Su, sihhi ve kalorifer tesisatının (doğalgaz tesisatı hariç) tamiri için hasar alanının kırımı, atımı ve tamirini kapsar.

5.2 Fayans/Kalebodur Fayans, kalebodur, karo ve çini gibi ıslak zeminlerin kırımı, atımı ve kapatılma işlerini kapsar.

5.3 Elektrik Elektrik, telefon, bilgisayar hatları gibi işleri kapsar.

5.4 Çelik/Ahşap/Alüminyum/PVC kapı-pencere-doğrama tamir İşleri Hasar gören çelik, ahşap, alüminyum ve pvc kapı, pencere, kepenk, korkuluk vb işlerin tamirini ve gerekiyorsa değişim işlerini kapsar.

5.5 Boya Her türlü boya ve izolasyon işlerini kapsar.

5.6 Cam Kırılan her türlü camın değiştirilmesi işlerini kapsar.

5.7 Sıva/Duvar İşleri Sıva, beton, şap ve tuğla-biriket türü duvar tamir işlerini kapsar.

5.8 Alçıpan/Kartonpiyer İşleri Alçıpan/kartonpiyer tamiri ve yenilenmesi işlerini kapsar.

Yapı Kredi Sigorta A.Ş. ile TUR ASSIST YARDIM VE SERVİS LTD.ŞTİ. tarafları arasında yapılan anlaşma gereğince, bu broşürde belirtilen hizmetler Tur Assist tarafından sağlanmaktadır.

Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist, sigorta süresince oluşacak olaylar karşısında bu poliçe kapsamında acil işyeri yardım hizmetlerini işyerinizi korumak maksadıyla sağlayacaktır.

Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist, aşağıda tanımlanan açıklamalar, şartlar, istisnalar ve ekonomik limitler çerçevesinde acil hizmetleri yerine getirmeye çalışacaktır.

Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist, poliçenin yürürlükte olduğu bir yıl içinde her bir olay için 300 TL sınırına kadar çağırma (işçi ulaşım masrafı), malzeme ve işçilik masraflarını karşılayacaktır. Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist, aşağıda tanımlanan açıklamalar, şartlar, istisnalar ve limitler çerçevesinde hizmet verecektir.

TANIMLAR

- Sigortalı Kişi:** İşyeri sigorta poliçesinin adına düzenlendiği ve Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist'e bildirilen kişidir. Şahıs şirketi ve/veya gerçek kişi ise işyerinin sahibi, tüzel kişilik ise ispatlandığı hallerde ortaklardan veya üst düzey yöneticilerinden biri olmak üzere azami 2 kişi ferdi teminatlardan faydalanabilecektir.
- İşyeri:** Türkiye Cumhuriyeti sınırları içinde, sigorta şirketi tarafından teminat altına alınmış, İşyeri poliçesi kapsamında olan, ticaret amaçlı kullanılan, içinde yaşam standartlarını sağlayan yeterli imkanları içeren, konaklama amaçlı kullanılan hotel, motel vb. yerler haricinde dükkan, büro ve/veya imalathaneler "İŞYERİ" olarak anılacaktır.
- Şirket:** TUR ASSIST Yardım ve Servis Limited Şirketi.
- Coğrafi Sınır:** Türkiye Cumhuriyeti

1 TEMİNATLAR

1.1 Tesisat

1.1.1 Sigortalı işyeri içindeki sihhi tesisat direkt işyerine ait su vanasından başlayıp musluklara (musluk, pisuvar muslukları, her türlü armatür vb. tesisat kapsamı dışındadır) kadarki kısmı kapsar.

İşyerinin iç sihhi, sabit su tesisatı, kalorifer tesisatı, kanalizasyon ve pis su tesisatında sızıntı veya kırılma olması durumunda Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist, bu tür tesisatın şartlarının böyle bir tamirat mümkün kıldığı zaman daha ileri zarara karşı işyerini korumak için gerekli acil tamiri yerine getirecek bir tesisatçıyı gönderecektir.

1.1.2 Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist poliçenin yürürlükte olduğu bir yıl içinde azami üç olay olmak kaydıyla her bir olay için 300 TL sınırına kadar acil tamir için gerekli çağırma (işçi ulaşım masrafı), malzeme ve işçilik masraflarını karşılayacaktır.

Masrafların azami sınırları aşması durumunda doğacak fark sigortalı tarafından karşılanacaktır.

Tesisatçı her bir olay bakımından tahmini tamir masrafını ilk önce sigortalıya direkt (olay yerinde) ve şirkete hemen telefonla bildirecektir.

Sigortalı tahmini masrafı kabul eder etmez, gerekli dökümanı imzalayacak, toplam masrafın 300 TL' na kadar olan kısmını Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist karşılayacak, 300 TL'ni aşan kısmını sigortalı direk teknik servis elemanına ödeyecektir.

Sigortalı'nın tahmini tamir masrafını kabul etmemesi durumunda, onarım mümkün olduğu hallerde, tamirat 300 TL sınırına kadar yapılacaktır.

1.1.3 İstisnalar

1.1.3.1 İşyeri içinde sihhi tesisat, sabit su tesisatı, kalorifer tesisatı, kanalizasyon ve pis su tesisatı dışında her türlü parçanın tamiri.

1.1.3.2 İşyerinin içerisinde her türlü kaçak, sızıntı ve ıslanmadan dolayı meydana gelen hasarın tamiri. (tesisat veya diğer donanımların hasarı veya kırılmasından kaynaklanmış olsa bile)

1.1.3.3 Su borularına bağlı her türlü elektrikli eşya, klima, ısıtıcılar, su ısıtıcıları, sihhi malzemenin değişimi veya tamiri.

1.1.3.4 Sigortalı işyeri içinden geçmekle beraber sigortalı işyerine ait olmayan, binanın ortak tesisatı veya üçüncü taraflara ait tesisata ilişkin hasarlar. Belirtilen nitelikteki tesisat sigortalının veya üçüncü şahısların mülkiyet alanı içerisinde iken hasara neden olsa bile işyerine ait olarak kabul edilmeyecektir.

1.1.3.5 Kanalizasyon veya pis su tesisatlarının tıkanması.

1.1.3.6 Sonradan ilave edilen sıva üzeri tesisat teminat dışıdır.

1.2 Elektrik

1.2.1 Sigortalı işyeri içindeki elektrik tesisat, direkt işyerine ait elektrik sigortasından başlayıp elektrik anahtarına (elektrik anahtarı, priz , vb. hariç) kadarki kısmı kapsar. İşyerinde meydana gelen kısa devre işyerinin dışındaki, işyerine ait sayaç veya kofra sigorta ve tesisatını etkilemesi durumunda teminat altına alınır.

Sigortalı olan işyerinin içerisinde, işyerinin içinden kaynaklanan elektrik tesisatının bozulması veya hasar görüp çalışmaz duruma gelmesi halinde, firmamız tesisatı çalışır hale getirmek için gerekli acil tamir önlemini yapacak elektrikçiye gönderecektir.

1.2.2 Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist poliçenin yürürlükte olduğu bir yıl içinde azami üç olay olmak kaydıyla her bir olay için 300 TL sınırına kadar acil tamir için gerekli çağırma (işçi ulaşım masrafı), malzeme ve işçilik masraflarını karşılayacaktır.

Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist'in bu maddede düzenlenen her bir olay için sorumlulukları bu broşürün 1.1.2.nci maddesinde belirtilmiştir.

1.2.3 İstisnalar

1.2.3.1 Elektrik anahtarı, lamba, ampul, floresan, duyu priz gibi elektrik tesisatından bağımsız tesisatlar

1.2.3.2 Elektrikle çalışan ısıtıcı, elektrikli eşyaları veya her türlü cihazdaki hasarın tamiri

1.2.3.3 İşyerinde veya binada topraklamanın olmamasından veya yetersiz olmasından kaynaklanan arıza ve hasarın tamiri

1.2.3.4 Elektrik tesisatı çok eski ve tamir edilemeyecek durumda ise teminat dışıdır.

1.3 Anahtar

1.3.1 Herhangi bir kaza nedeni ile veya hırsızlık sonucu kilitlerin hasarlanmış olmasına, anahtarların çalınması ve/veya kaybedilmesine bağlı olarak işyerine girilememesi durumunda, Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist bu tür tesisatın şartlarının böyle bir tamiratı mümkün kıldığı zaman, işyerini daha ileri hasar veya zarara karşı korumak maksadıyla gerekli acil tamir hizmetini yerine getirecek bir anahtarıcı gönderecektir.

1.3.2 Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist poliçenin yürürlükte olduğu bir yıl içinde azami üç olay olmak kaydıyla her bir olay için 300 TL sınırına kadar acil tamir için gerekli çağırma (işçi ulaşım masrafı), malzeme ve işçilik masraflarını karşılayacaktır. Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist'in bu maddede düzenlenen her bir olay için sorumlulukları bu sözleşmenin 1.1.2.nci maddesinde belirtilmiştir.

1.3.3 Eğer madde 1.3.1'de bahsedilen bazı olaylardan dolayı işyerine girmek mümkün olmazsa, Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist içerden dışarıya çıkması mümkün olmayan şahısların kurtarılması ile ilgili 750 TL sınırına kadar olan masrafları da ayrıca karşılayacaktır.

1.4 Cam işleri

1.4.1 İşyerinin dış cephesinde bulunan camların hasar görmesi (kırılma veya çatlama) durumunda, Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist hasar gören camı değiştirip yenisini takmak sureti ile, daha ileri hasar ve zarara karşı işyerini korumak maksadıyla gerekli acil tamir hizmetini yerine getirecek bir camcı gönderecektir.

1.4.2 Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist poliçenin yürürlükte olduğu bir yıl içinde azami üç olay olmak kaydıyla her bir olay için 300 TL sınırına kadar acil tamir için gerekli çağırma (işçi ulaşım masrafı), malzeme ve işçilik masraflarını karşılayacaktır. Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist'in bu maddede düzenlenen her bir olay için sorumlulukları bu sözleşmenin 1.1.2.nci maddesinde belirtilmiştir.

1.5 Doktor veya Ambulans Gönderilmesi

1.5.1 İşyerinde bulunan Sigortalı'nın, bedeni yaralanma veya ciddi hastalığı durumunda, Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist doktorunun kararıyla işyerine en yakın yerden gidecek ambulans veya doktor ücreti sene içinde 3 olaya kadar olay başına 300 TL olarak karşılanacaktır.

1.5.2 Şahıs şirketi ve/veya gerçek kişi ise işyerinin sahibi, tüzel kişilik ise genel müdür ve yönetim kurulu üyeleri bu teminattan faydalanabilirler. Bu teminat, işyerinde çalışan diğer kişilere bağlantı hizmeti olarak verilecektir.

1.5.3 İstisnalar

1.5.3.1 Daha önceden mevcut olan herhangi bir tıbbi durum, intihar veya intihar teşebbüsü, akıl hastalığı

1.5.3.2 Dış etkenlerden dolayı meydana gelebilecek hasar durumu (Cam kırılması hariç)

1.5.3.3 Daha önceden mevcut olan herhangi bir tıbbi durum, intihar veya intihar teşebbüsü, akıl hastalığı.

1.5.3.4 Kasıtlı olarak kendini yaralama ve Sigortalı'nın bir suç olayının parçası olması sonucu doğan olaylar.

1.5.3.5 Sigortalının, nefsi müdafaa haricinde, bir kavganın parçası olması sonucu meydana gelen olaylar.

1.5.3.6 Direkt ya da dolaylı olarak iyonizan radyasyondan doğan veya onun neden olduğu ya da katkıda bulunduğu olaylar veya aydınlatma amaçlı kullanılan nükleer yakıt veya radyoaktif toksik patlama ile radyoaktiviteye maruz kalındığı durumlar veya herhangi bir patlayıcı nükleer yapı ya da nükleer unsurdan doğan diğer tehlikeler.

1.5.3.7 Sigortalı'nın bildiği, daha önce tedavi aldığı mevcut olan, tekrarlayan, kronik ya da devam etmekte olan herhangi bir hastalık ya da durum sonucu oluşan olaylar. Nekahat dönemi hastalığın tam bir parçası olarak düşünülür.

1.5.3.8 Tahmini doğum tarihinden üç ay öncesine kadar hamileliğe ya da gönüllü çocuk düşürmeye bağlı olaylar.

1.5.3.9 Akıl hastalığı ya da kişilik kaybı.

1.5.3.10 Tedaviye uyumlu olarak reçete edilmiş ve yeterliliği diplomalı bir tıp doktoru tarafından yönlendirilmiş maddeler dışındaki sarhoş edici içecek ya da maddelerin

etkisi altında ya da kısmen veya tamamen etkilerine bağlı olarak özürsüzlük neticesinde meydana gelen olaylar.

1.5.3.11 İntihar veya benzeri girişim sonucu ölüm, yaralanma ya da hastalık sonucu meydana gelen olaylar.

1.6 Güvenlik hizmeti

İşyerinde meydana gelen su basması, yangın ve patlama sonucu hasar durumunda, Sigortalı'nın talebi ve şirketin onayı ile, işyerini koruma ve gözetim altına alma masrafları Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist tarafından karşılanacaktır. İşyerinin güvenliği sağlanıncaya kadar yılda bir kereye mahsus olmak üzere maksimum 2 gün hizmet verilir.

1.7 İşyerinde meydana gelen bir hasar sebebiyle ortaya çıkan seyahat masraflarının karşılanması

Sigortalı seyahatte iken, sigortalı işyerinin, işyerindeki hırsızlık, kapı ve/veya pencerelerin zorlanması, yangın ve/veya patlama nedeniyle çalışamaz hale gelmesi, ya da zararın artması riski sebebiyle, Sigortalı'nın işyerinde bulunması gerektiği durumlarda, Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist, Sigortalı'nın veya yetkilendirdiği bir kişinin işyerine dönüşünü organize edecek ve oluşan seyahat masraflarını ödeyecektir.

Bu hizmet, sadece Sigortalı'nın asıl seyahat için kullanmış olduğu taşıma araçlarını acil dönüş için kullanmadığı hallerde mümkündür.

1.8 Vefat halinde cenaze nakli

Sigortalı'nın iş seyahati esnasında vefatı halinde Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist cenazenin Daimi İkametgah'a nakli için gerekli organizasyonu yapar ve cenazenin naklini temin eder. Cenaze töreni ve defin masrafları teminat kapsamı dışındadır.

1.9Tıbbi danışma

Sigortalı'nın karşılaştığı sağlık problemi konusunda Yapı Kredi Sigorta İşimin Assist Tıbbi Ekibi tarafından bilgi verilir. Doktor, uzman doktor, diş hekimi, hastane ve teşhis merkezleri adresleri ve telefon numaraları bildirilir. Karşılaşılan sağlık problemi konusunda alınması gereken önlemlerle ilgili tavsiyede bulunulur, ancak tanı konmaz, ilaç önerilmez. Bu teminatla ilgili tüm masraflar Sigortalı tarafından karşılanacaktır.

2 ACİLİYET TERİMİ

"Aciliyet" terimi hasarın derhal tamiri ihtiyacı ve aşağıda belirtilen standartlara bağlıdır.

2.1 Tesisat

Sigortalının veya üçüncü şahısların mülkiyetlerinde hasar oluşturan sigortalı işyerine ait sabit temiz su, pis su ve kalorifer tesisatında meydana gelen ve acil tamirat gerektiren patlama veya sızıntı

2.2 Elektrik

Hasarın merkezi işyerinin içinde bulunduğu süre, işyeri elektrik tesisatının herhangi yerindeki elektrik kesintisi

2.3 Anahtar

Başka hiçbir giriş yolunun olmaması durumu, acil servis veya anahtarıcı müdahalesini gerektiren sigortalının işyerine girişini engelleyen her türlü risk